

Interaktywne chmury wyrazowe

Poniższy przewodnik prezentuje dwa kreatory chmur wyrazowych umożliwiających interakcję pomiędzy osobą twórcy i odbiorcy, z wykorzystaniem dostępnego sprzętu z dostępem do internetu (komputer, laptop, smartfon, tablet itp.).

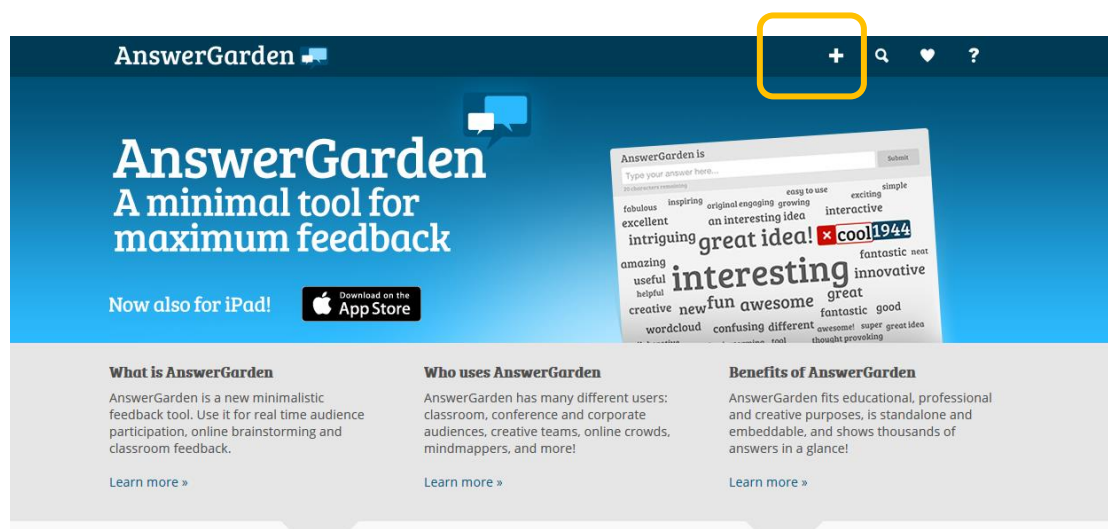
Narzędzia te – Answergarden i Mentimeter - można wykorzystać do gromadzenia informacji zwrotnej od beneficjenta procesu edukacyjnego w sposób bezpośredni i zintegrowany w czasie rzeczywistym.

Answergarden

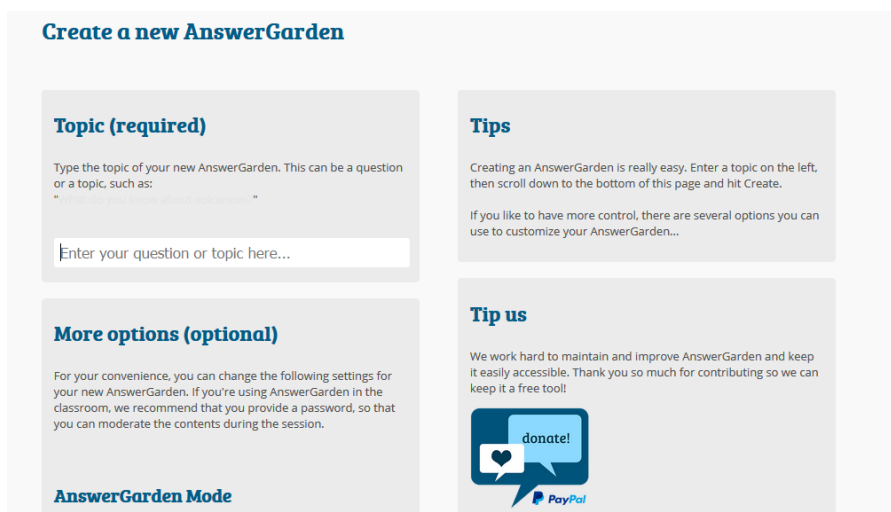
Platforma Answergarden znajduje się pod adresem: <https://answergarden.ch/>.

Korzystanie z narzędzia nie wymaga rejestracji i jest bezpłatne.

Tworzenie chmury wyrazowej rozpoczyna się kliknięciem w ikonę „+” na górze strony (**żółta ramka**).



Otwiera ona jednostronicowy wirtualny arkusz, zawierający opcje ustawień potrzebnych do wykreowania pytania umożliwiającego zbieranie informacji zwrotnej przybierającej kształt chmury wyrazowej.



Create a new AnswerGarden

Platforma Answergarden jest bezpłatna dla użytkowników. Niemniej jednak, osoby, które chcą wspomóc jej utrzymanie i finansowanie mają możliwość donacji poprzez serwis Pay Pal.

O takiej możliwości użytkownicy są informowani na stronie formowania zapytania.

Donacja jest zupełnie dobrowolna i nie wpływa na podjęcie lub zaniechanie procesu kreowania chmury.

Tips

Creating an AnswerGarden is really easy. Enter a topic on the left, then scroll down to the bottom of this page and hit Create.

If you like to have more control, there are several options you can use to customize your AnswerGarden...

Tip us

We work hard to maintain and improve AnswerGarden and keep it easily accessible. Thank you so much for contributing so we can keep it a free tool!



Topic (required)

Type the topic of your new AnswerGarden. This can be a question or a topic, such as:

"Themes in the Martin Luther King Speech"

Co najchętniej zjadłabyś na deser?

Temat ankiety Answerdarden kierowany do odbiorców należy wpisać w okno „**Topic**”. Jego forma jest dowolna, choć najczęściej stosuje się pytanie lub stwierdzenie. Wpisanie tematu jest konieczne do otworzenia formularza.

More options (optional)

For your convenience, you can change the following settings for your new AnswerGarden. If you're using AnswerGarden in the classroom, we recommend that you provide a password, so that you can moderate the contents during the session.

AnswerGarden Mode

Brainstorm

Classroom

Moderator

Locked

In **Brainstorm Mode** respondents can submit an unlimited number of answers, including unlimited copies of the same answer.

Brainstorm

Classroom

Moderator

Locked

In **Classroom Mode** respondents can submit an unlimited number of answers, but may only submit each answer once.

Brainstorm

Classroom

Moderator

Locked

In **Moderator Mode** each answer will be submitted to the AntiGarden, so you can manually approve these entries to your AnswerGarden.

Pozostałe warianty uszczegóławiające realizację zapytania są opcjonalne. Nie jest konieczne ich określanie, jednak warto wybrać formuły adekwatne do preferencji użytkownika i tematu zapytania.

AnswerGarden Mode

Powszechnie dostępne są trzy modele użytkowania Answergarden.

Moduł *Brainstorm* zakłada nielimitowaną ilość odpowiedzi uczestników i dopuszcza dowolną ilość kopii tych samych odpowiedzi.

Moduł *Classroom* zakłada nielimitowaną ilość odpowiedzi uczestników, ograniczenie dotyczy takich samych odpowiedzi, gdyż dopuszcza się jedynie jednorazowe użycie każdej z odpowiedzi.

Moduł *Moderator* zakłada, iż odpowiedzi pojawiają się po ich zatwierdzeniu przez moderatora, a do tego czasu pozostają w sekcji zwanej „AntiGarden”.

Answer Length

You can set the answer length to 20 or 40 characters. For clear and understandable AnswerGardens we recommend using 20 character answers.

20

40

AnswerLength

Twórca Answerdargen ustala limit znaków, jakie respondent ma do dyspozycji udzielając odpowiedzi na pytanie.

Rekomendowany limit wynosi 20 znaków, można go jednak wydłużyć do 40 znaków.

Admin Password

Podczas kreowania pytania warto wygenerować hasło dostępu do jego ponownej edycji (dokonywania zmian tematu, moderacji odpowiedzi, czy usuwania wypowiedzi niepożądanych).

Hasło należy zapisać, gdyż nie ma możliwości jego odzyskania na późniejszym etapie prac.

Admin Password

You can enter a password that enables you to edit this AnswerGarden (such as the topic, unwanted answers and mode) afterwards. Do not forget this password, as there's no way to recover it.

••••••••

☐ Show password

Reminder Email

Enter an email address and you'll receive an email containing the AnswerGarden link and admin password. Your email address will not be stored, we're gentlemen!

a.krzyzanowska@wom.edu.pl

☐ It's ok to send me very occasional news about AnswerGarden. [\[Learn more\]](#)

Reminder Email

Wpisanie adresu e-mail do formularza skutkuje otrzymaniem wiadomości e-mail zawierającej link i hasło administratora do wykreowanego przez siebie zapytania w Answergarden. Platforma nie gromadzi adresów e-mail, stąd wiadomość ma charakter jednorazowy i automatyczny.

Spam Filter

Możliwe jest włączenie filtra antyspamowego, który wykrywa i usuwa niepożądane odpowiedzi.

Włączenie filtra następuje po użyciu opcji „On”, a jego wyłączenie, po użyciu opcji „Off”.

Spam Filter

On

Off

Filter that detects and removes common unwanted answers is now turned **off**.

Case

For readability, AnswerGarden changes the case of all answers to lowercase. You may change this behaviour now, but it cannot be changed later.

lowercase

uppercase

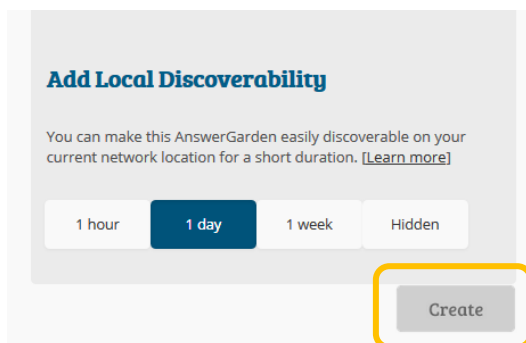
no change

Example: Hello and hello are grouped as HELLO.

Case

Dla wzmocnienia czytelności tekstu jego twórca może wybrać opcję zapisu odpowiedzi. Gdy dwie takie same odpowiedzi są zapisane raz z małej raz z wielkiej litery, wybór opcji *lowercase* sprawi, że będą potraktowane jednakowo i zapisane z małej litery. Wybór opcji *uppercase* sprawiłby, że w tym przypadku wyrazy zapisane byłyby wielkimi literami.

Wybór opcji *no change* sprawia, że dwie takie same odpowiedzi, zapisane raz z małej raz z wielkiej litery są potraktowane jako odrębne, niezależne od siebie warianty odpowiedzi.



Add Local Discoverability

You can make this AnswerGarden easily discoverable on your current network location for a short duration. ([Learn more](#))

1 hour **1 day** 1 week Hidden

Create

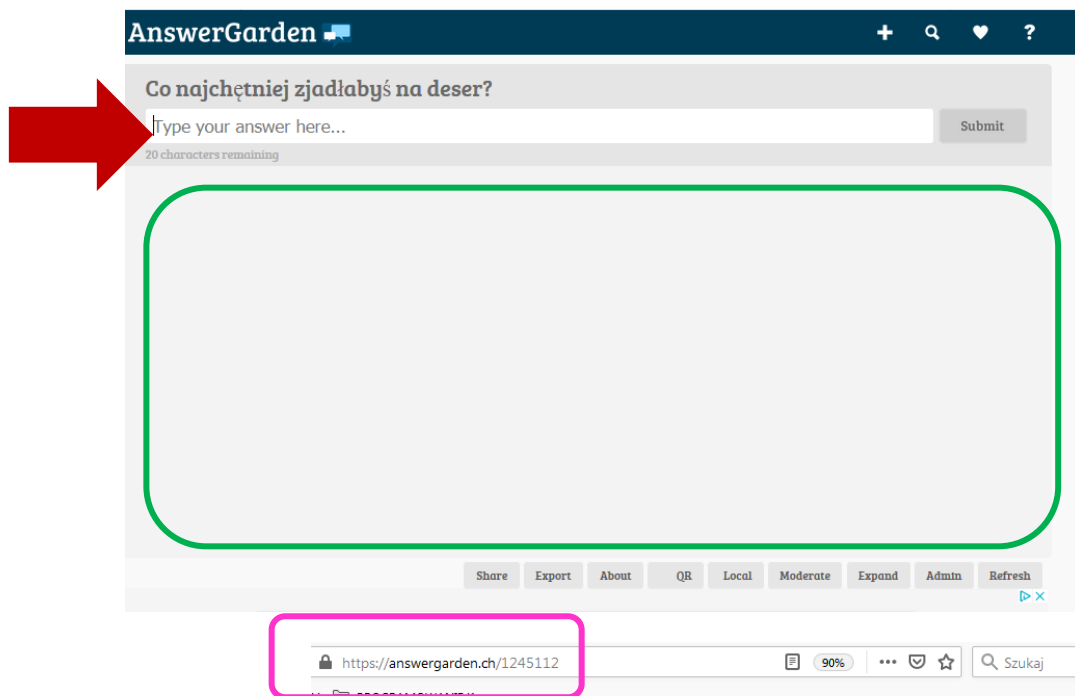
Add Local Discoverability

Twórca Answergarden ustala czas dostępu odbiorców do jego zapytania. Ma do dyspozycji opcję 1 godziny (1hour), 1 dnia (1day) lub jednego tygodnia (1week). Dostęp do pytania może także pozostać ukryty dla użytkowników (Hidden).

Uszczegółowienie wszystkich opcji nie jest konieczne.

Na dowolnym etapie prac nad Answergarden można skorzystać z opcji wykreowania przestrzeni odpowiedzi, która jest możliwa po kliknięciu przycisku „Create” (**żółta ramka**).

Generuje się wówczas przestrzeń dostępna dla odbiorców zapytania, w której udziela się odpowiedzi – pole „Type your answer here...” (**czerwona strzałka**). W tej samej przestrzeni na bieżąco publikowane są odpowiedzi wszystkich ankietowanych (**zielona ramka**).



AnswerGarden

Co najchętniej zjadłabyś na deser?

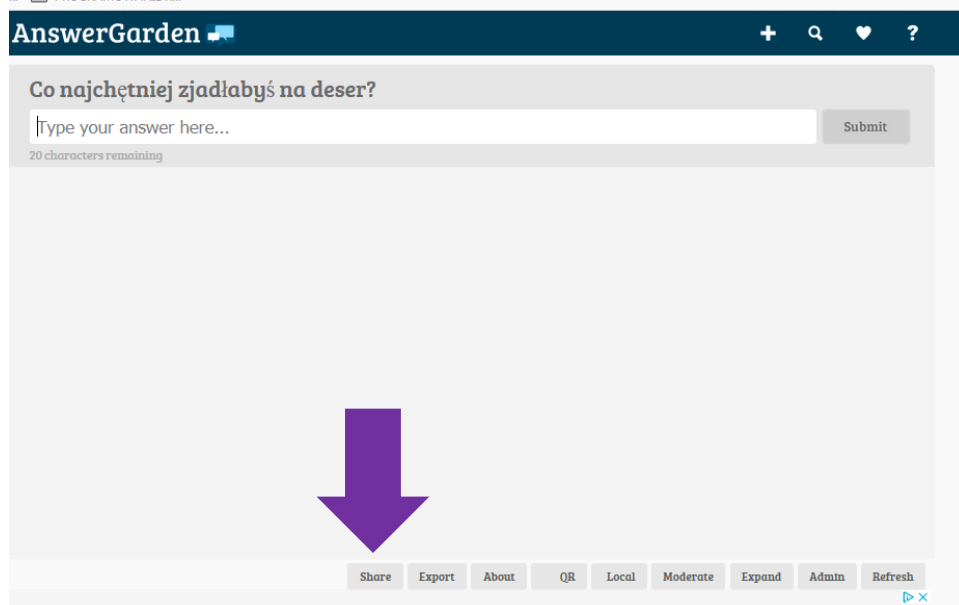
Type your answer here... Submit

20 characters remaining

Share Export About QR Local Moderate Expand Admin Refresh

<https://answergarden.ch/1245112>

Przestrzeń do udzielania odpowiedzi na pytanie udostępniana jest poprzez link widoczny w pasku adresowym strony (**różowa ramka**) lub poprzez wykorzystanie przycisku „Share” pod oknem odpowiedzi (**fioletowa strzałka**).



AnswerGarden

Co najchętniej zjadłabyś na deser?

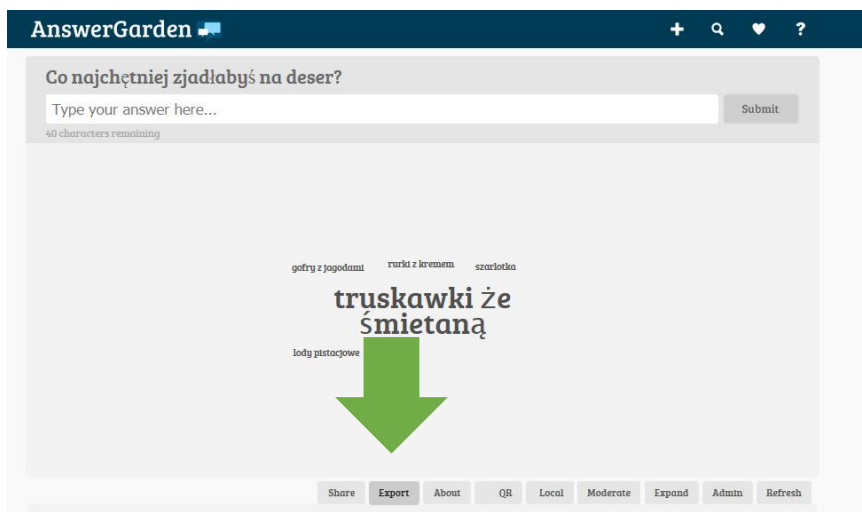
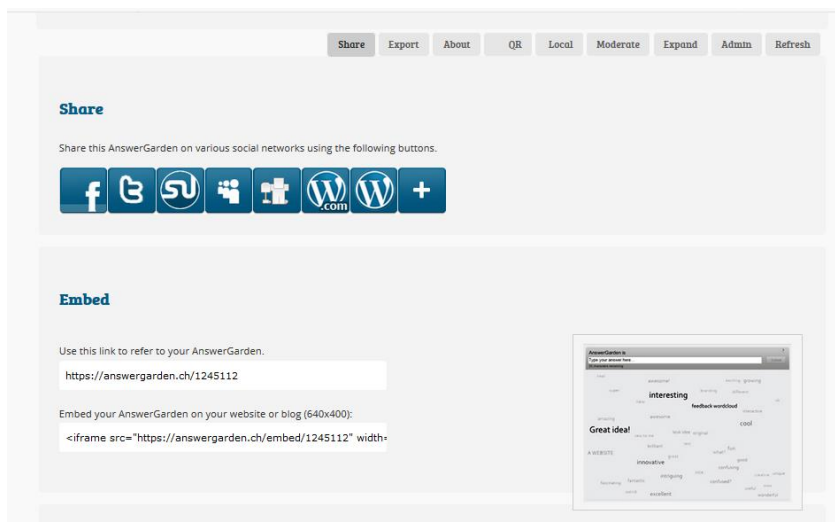
Type your answer here... Submit

20 characters remaining

Share Export About QR Local Moderate Expand Admin Refresh

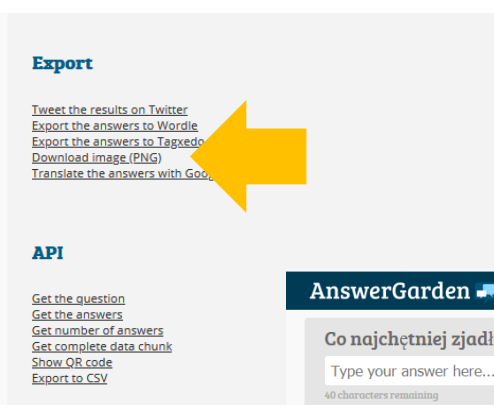
Skorzystanie z opcji „Share” umożliwia twórcy zapytania opublikowanie go w mediach społecznościowych czy na stronach w serwisie wordpress (bezpośrednio z platformy).

Na podstawie wygenerowanego linku, widocznego poniżej, w sekcji „Embed” można przekazać zapytanie odbiorcom do bezpośredniego lub odroczonego zastosowania. Podobnie ma to miejsce w przypadku osadzenia kodu embed na stronach zewnętrznych – jego odbiorca będzie mógł odpowiedzieć i zapoznać się z odpowiedziami innych osób na danej stronie internetowej/blogu.



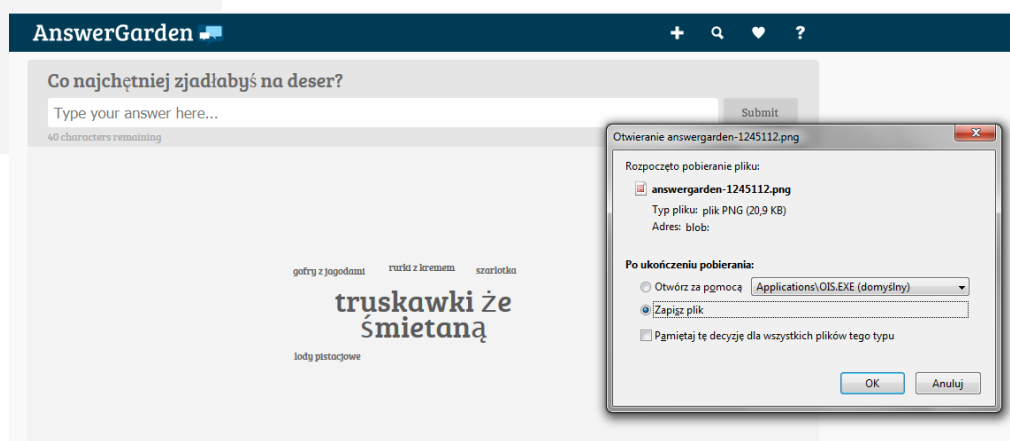
O ile AnswerGarden zawiera odpowiedzi odbiorców, możliwe jest eksportowanie zebranych danych za pomocą opcji „Export” pod oknem odpowiedzi (**zielona strzałka**).

Rezultaty aktywności można eksportować na Twitterze, w postaci chmur na platformie Tagxedo czy Wordle.



Do dyspozycji twórcy jest również opcja zapisu chmury w postaci pliku graficznego png. Dostępna jest wśród listy form eksportowania, jako „Download image PNG” (**żółta strzałka**). Wykorzystanie tej opcji otwiera okno zapisu pliku w dowolnym miejscu na komputerze lub innym nośniku danych.

Automatyczną nazwę pliku można zmienić po jego zapisaniu.

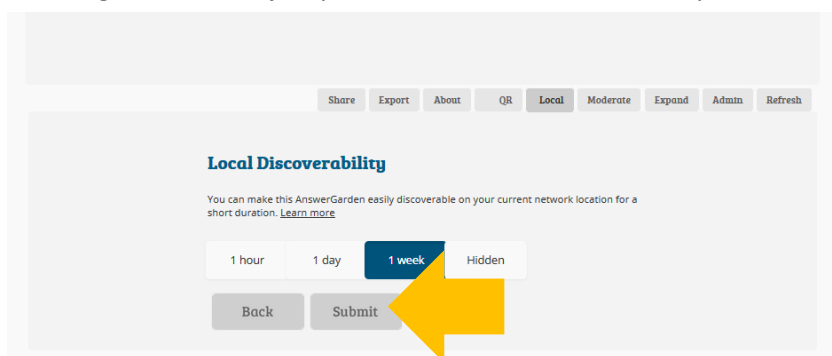


Twórca Answergarden może udostępnić zapytanie swoim odbiorcom za pomocą kodu QR. Wygenerowany kod QR jest dostępny pod oknem odpowiedzi, po kliknięciu ikony o nazwie **QR**.

Ilustrację kodu QR można następnie zapisać (klikając prawym przyciskiem myszy, **Zapisz obraz**) i udostępnić użytkownikom w wizualnej postaci do skanowania.



Pod polem odpowiedzi widnieje także opcja „**Local**” odnosząca się do ewentualnej konieczności zmiany terminu dostępności zapytania Answergarden, zwanej na platformie „Local Discoverability”.

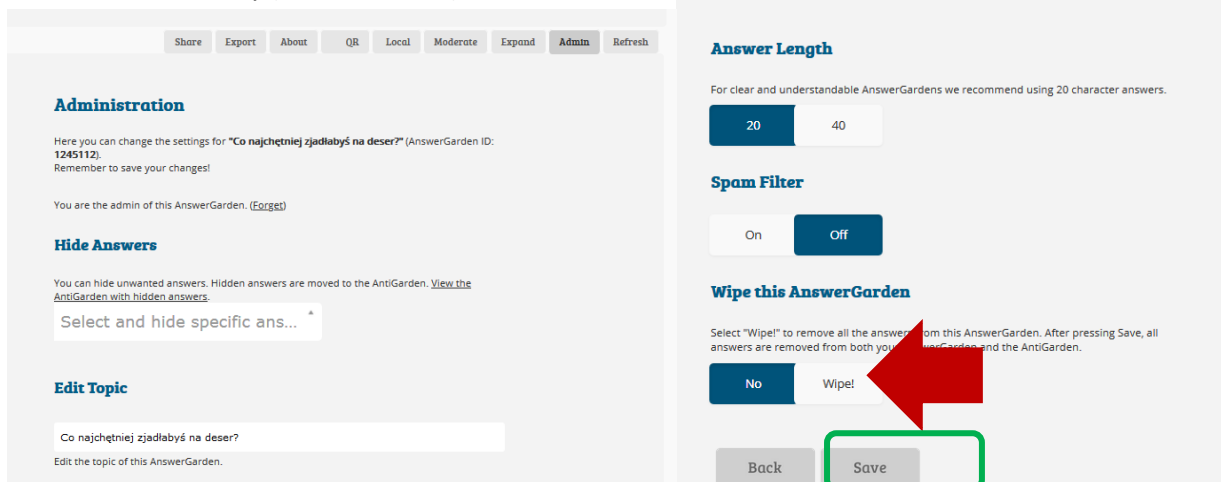


Modyfikacje w tym obszarze (na dostępność w ciągu 1 godziny, 1 dnia lub 1 tygodnia od momentu zatwierdzenia przez twórcę zapytania) należy zatwierdzić przyciskiem „Submit” (**żółta strzałka**).

W przypadku pojawienia się niepożądanych treści, lub korzystania z ustawień moderowania wpisów przed ich pojawieniem się w przestrzeni chmury, należy skorzystać z opcji „**Moderate**” znajdującej się pod polem odpowiedzi. Kieruje nas ona do przestrzeni zwanej „AntiGarden”, w której możemy dokonać stosownych zatwierdzeń czy skasować nieadekwatne do tematu zasoby.

Warto skorzystać także z opcji „**Admin**” znajdującej się w tym samym pasku menu, dzięki której twórca ma dostęp do pierwotnych ustawień swojego zapytania, a ponadto ma możliwość całkowitego wyczyszczenia udzielonych odpowiedzi, korzystając z opcji „Wipe this Answergarden” i przycisku „Wipe!” (**czerwona strzałka**).

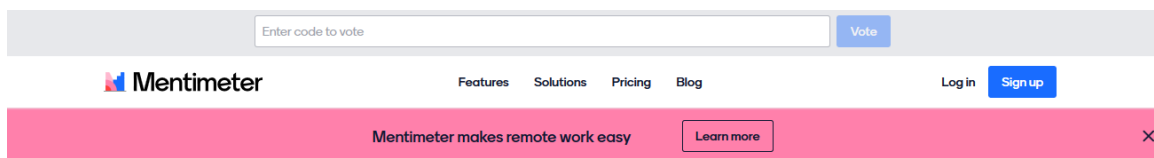
Wprowadzane modyfikacje zatwierdza przycisk „Save” na dole strony (**zielona ramka**).



Mentimeter

Platforma Mentimeter znajduje się pod adresem: <https://www.mentimeter.com/>.

Korzystanie z narzędzia wymaga rejestracji. Podstawowy zakres korzystania z narzędzi jest bezpłatny.



Create interactive presentations & meetings, wherever you are

Get real-time input from remote teams and online students with live polls, quizzes, word clouds, Q&As and more

Sign up

No credit card needed

Create a free account

Sign up with Facebook

Sign up with Google

or using email

Your email address
a.krzyzanowska@wom.edu.pl

Choose a password
.....

At least 6 characters

First and last name
Anna Krzyżanowska

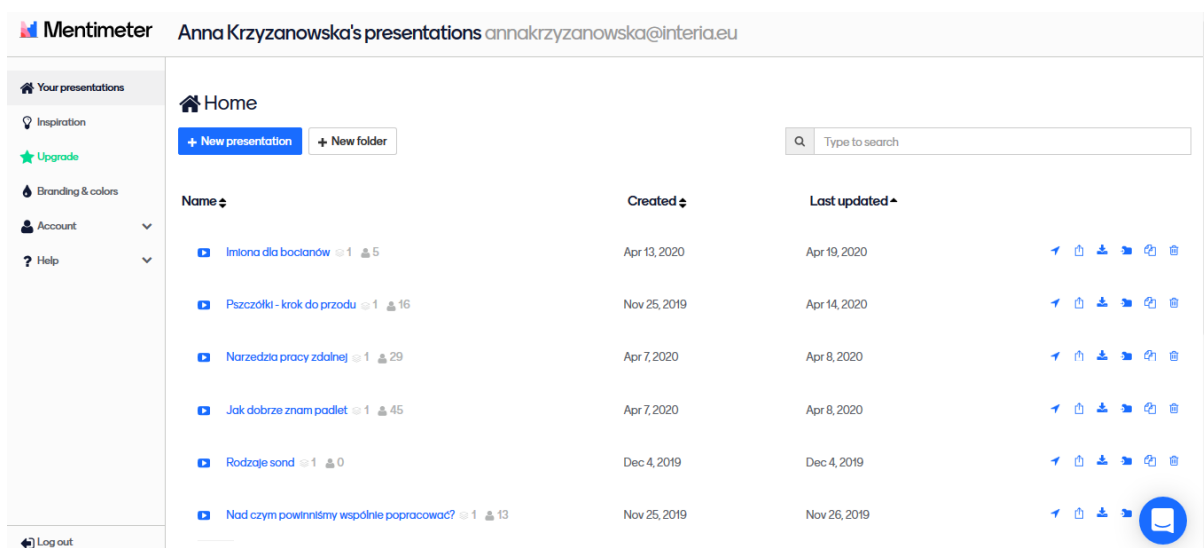
Sign up

Rejestracja na platformie odbywa się poprzez kliknięcie przycisku „Sign up” (**żółta strzałka**).

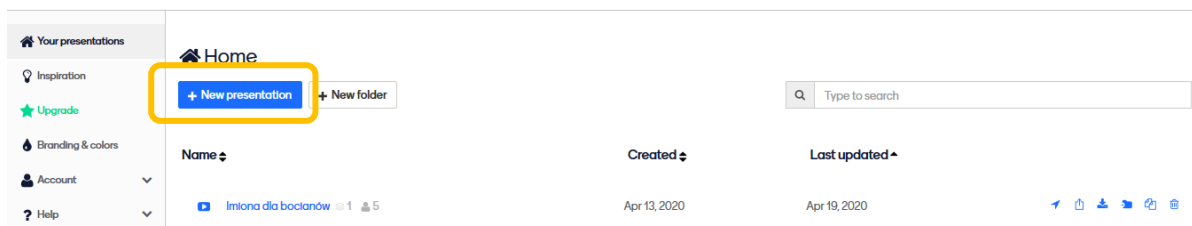
Czynność ta otwiera okno formularza rejestracyjnego zawierającego miejsce na wpisanie adresu e-mail (*Your e-mail address*), wybranego przez użytkownika hasła (*Choose a password*) oraz miejsca na wpisanie swojego imienia i nazwiska (*First and last name*). Wysłanie formularza następuje po zatwierdzeniu danych przyciskiem „Sign up” (**zielona ramka**).

Rejestracja jest także możliwa poprzez wykorzystanie posiadanego już konta na facebooku lub konta Google.

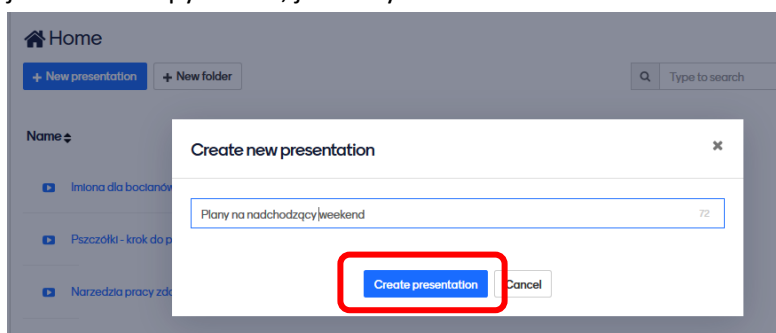
Po dokonaniu rejestracji na platformie Mentimeter użytkownik ma dostęp do swojego konta, na którym zapisują się wszystkie wykreowane przez niego zapytania, ankiety czy quizy zwane tu prezentacjami.



Aby rozpocząć tworzenie zapytania skutkującego wytworzeniem chmury wyrazowej należy na stronie z zasobami „Your presentation” wykorzystać przycisk „New presentation” (**żółta ramka**).



W otwierającym się oknie „Create new presentation” należy wpisać nazwę zapytania (która może być jednocześnie pytaniem, jakie użytkownik chce zadać swoim odbiorcom).



Nadany tytuł prezentacji zatwierdza się przyciskiem „Create presentation” (**czerwona ramka**).

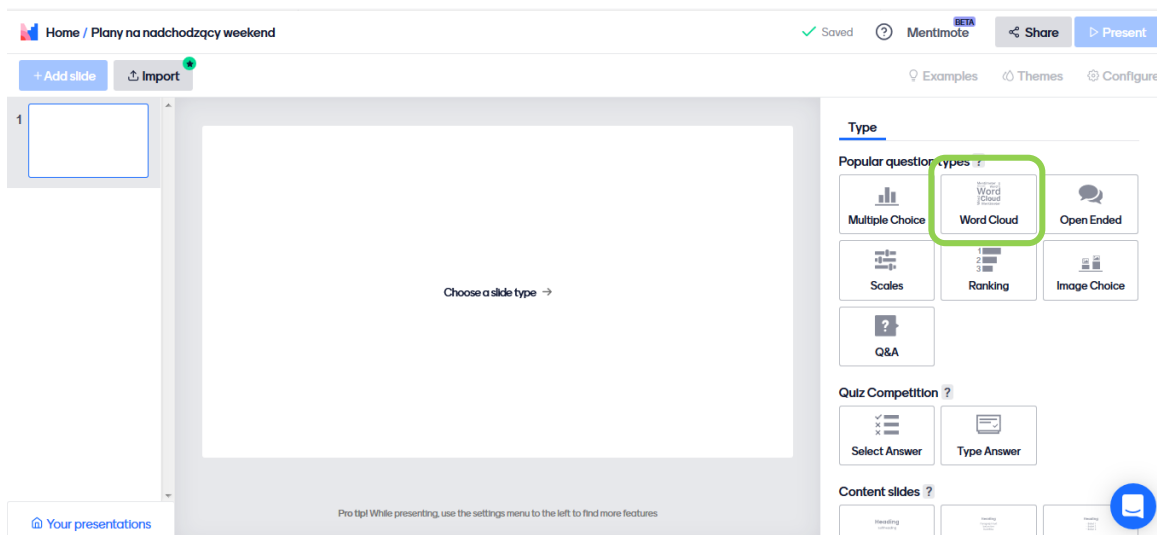
Otwiera się wówczas formularz pracy nad danym zagadnieniem, w którym pytanie prezentuje się za

pomocą slajdu. W ramach jednej „prezentacji” jej kreator może zadać trzy pytania swoim odbiorcom. Większa ilość slajdów w jednej prezentacji jest dostępna dla użytkowników Mentimeter Basic, Pro lub Enterprise, oraz użytkowników Educational Basic lub Pro, które są subskrypcjami płatnymi.

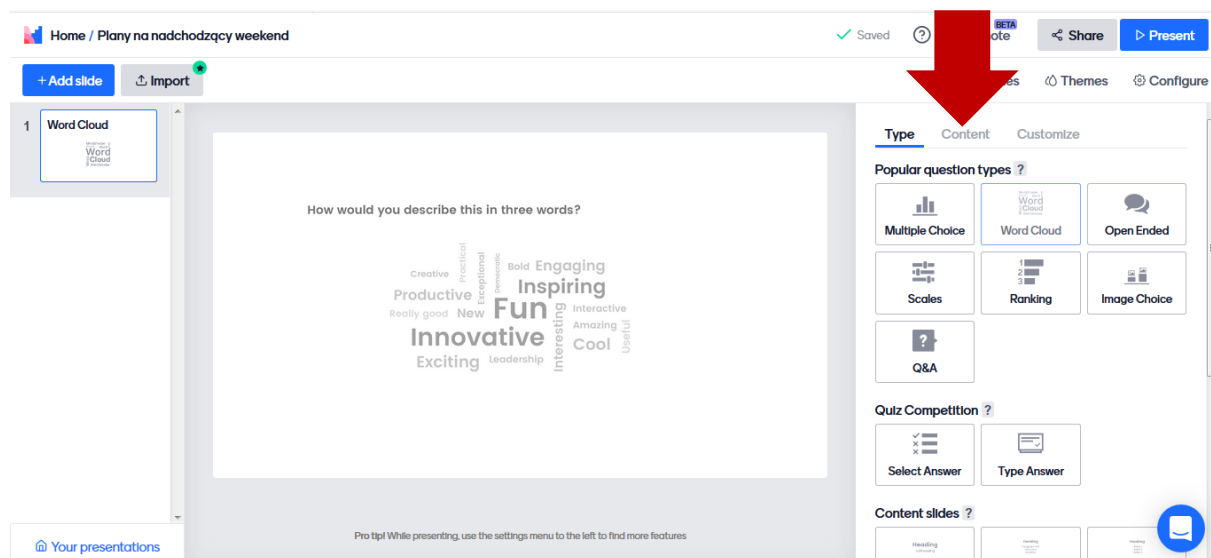
Z punktu widzenia praktyki wykorzystania Mentimeter w pracy z uczniami i dorosłymi, najbardziej optymalne stanowi zapytanie obejmujące jedno zagadnienie.

Formularz prezentacji zawiera najbardziej popularne rodzaje pytań, tj pytania jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru, chmura wyrazowa, skala, ranking, wybór ilustracji, pytania i odpowiedzi. Platforma umożliwia także tworzenie prostych quizów.

Forma pozyskiwania informacji zwrotnej skutkująca powstaniem chmury wyrazowej jest pytaniem typu „WordCloud”. Należy wybrać ikonę pytania „WordCloud” (**zielona ramka**) z modułu **Type**.



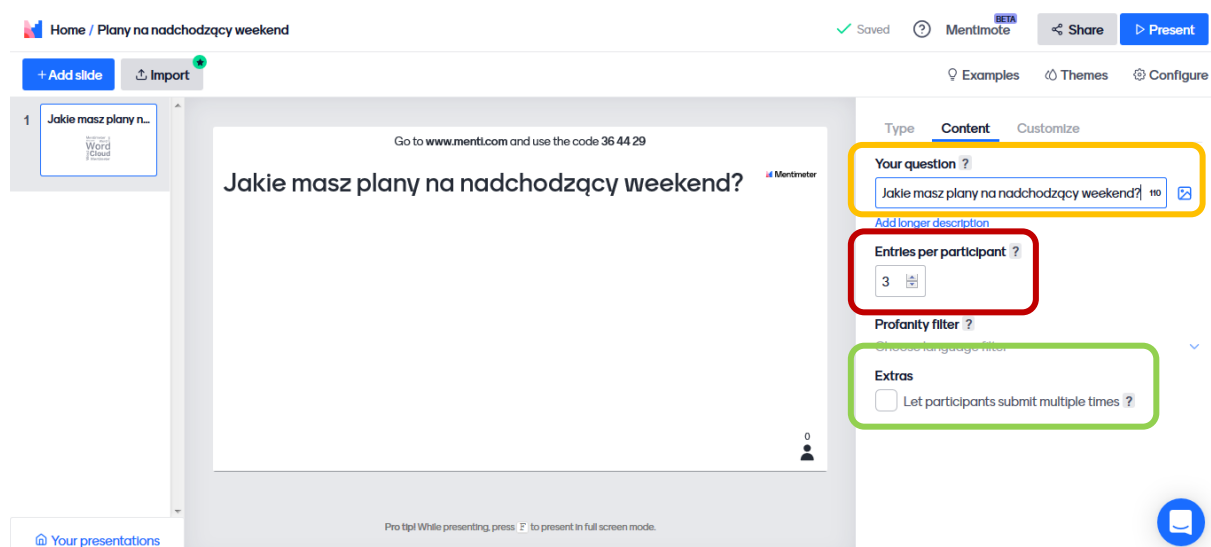
Platforma podświetli wówczas widok slajdu do formy chmury wyrazowej. Jak można dostrzec, tytuł nadany prezentacji podczas jej zakładania nie staje się automatycznie pytaniem w chmurze. Aby umieścić preferowane zapytanie na planszy widocznej dla odbiorcy, należy przejść do sekcji „Content” (czerwona strzałka).



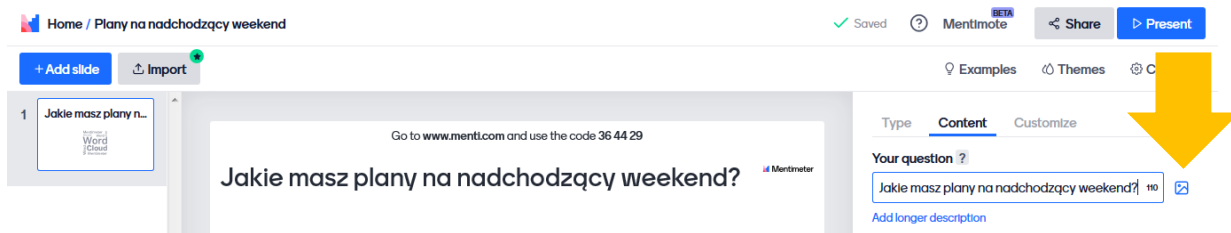
W ramach tej sekcji twórca prezentacji może wpisać frazę zapytania w rubryce „Your question” (żółta ramka). Pytanie automatycznie pojawia się na slajdzie prezentacji.

Możliwe jest określenie ilości okien odpowiedzi, jakie pojawią się w formularzu pytania, który otrzyma jego odbiorca. Dostępny zakres ilościowy waha się pomiędzy 1 a 10 okien odpowiedzi. Ustawienia określa się w rubryce „Entries per participant” (czerwona ramka).

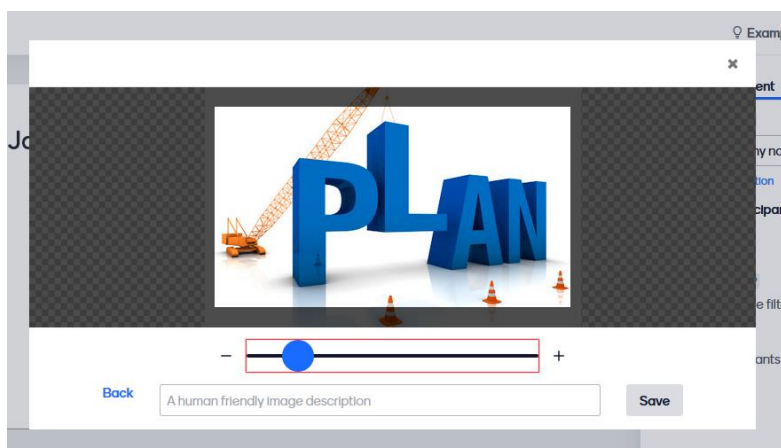
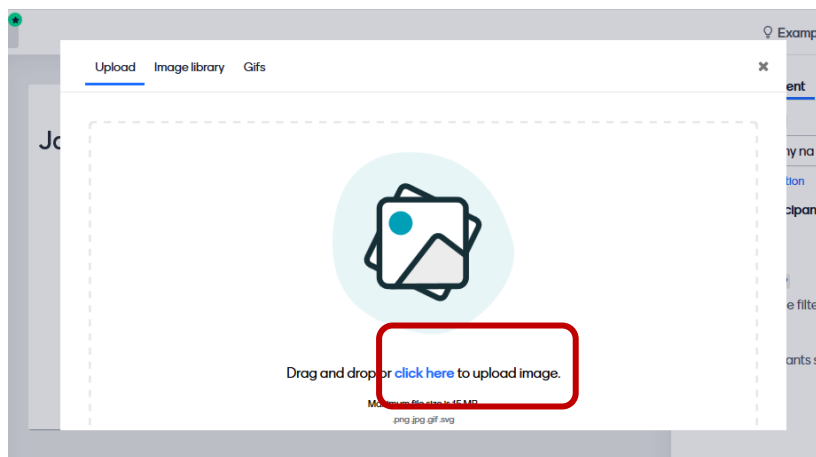
Kreator prezentacji może zezwolić odbiorcom na wielokrotne udzielanie odpowiedzi. Ustawienie to jest dostępne w rubryce Extras, poprzez zaznaczenie frazy „Let participants submit multiple times” (zielona ramka).



Twórca prezentacji ma możliwość załadowania dowolnego obrazu ilustrującego slajd prezentowany odbiorcom. Chęć załadowania pliku sygnalizuje kliknięcie ikony obrazu obok nazwy pytania (**żółta strzałka**).

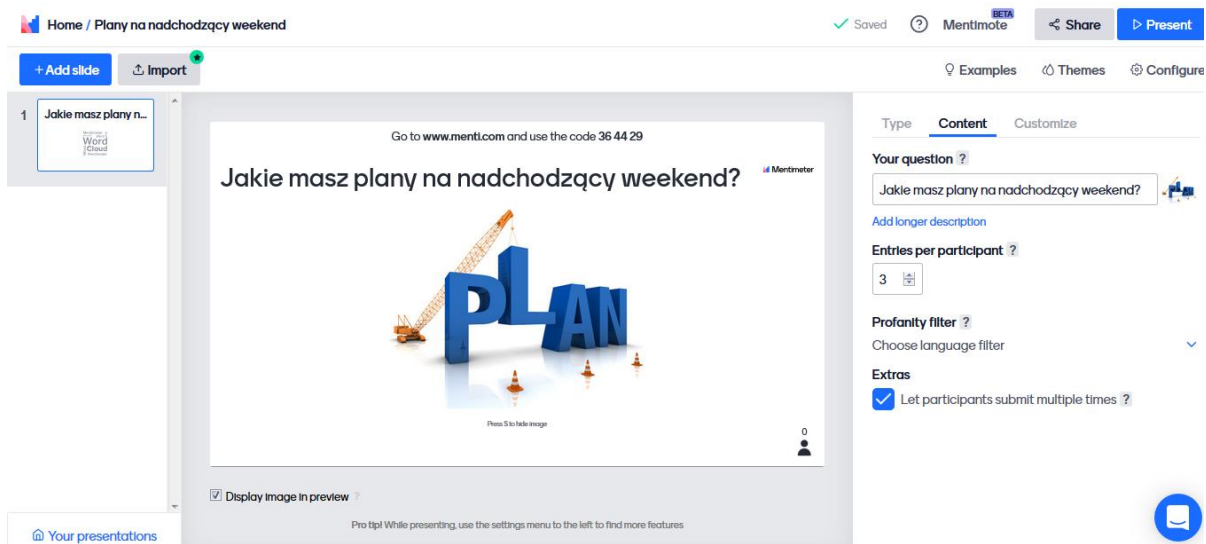


Kliknięcie ikony obrazu otwiera okno pobrania pliku. Należy przeciągnąć pożądany plik do przestrzeni okna lub pobrać go klikając frazę „click here” (**czerwona ramka**).

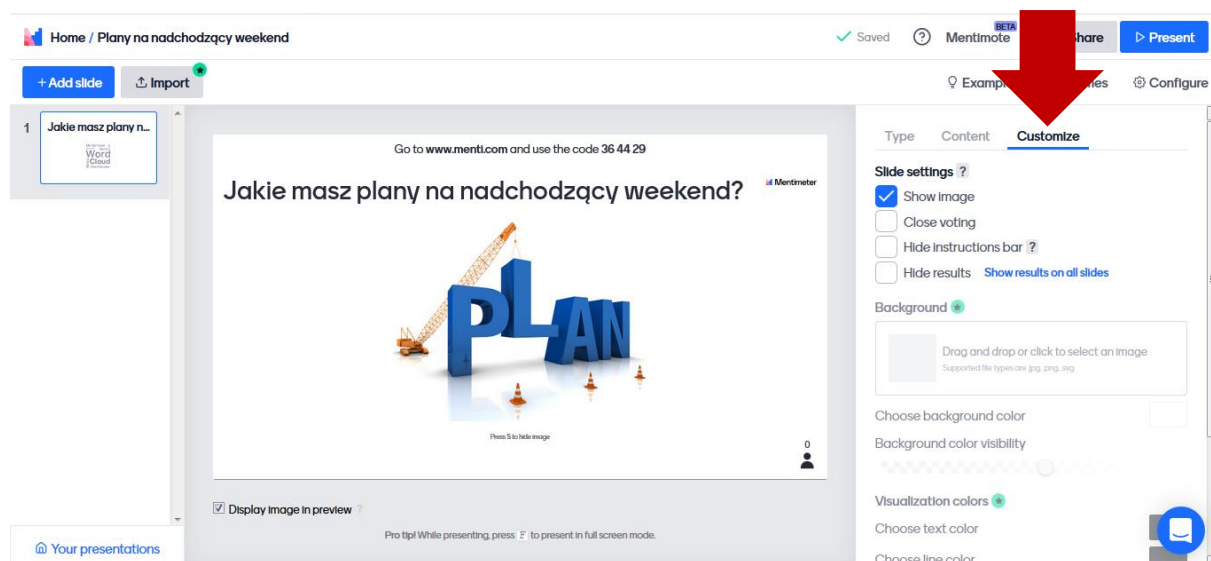


Załadowany obraz podlega modyfikacjom w zakresie preferowanej wielkości wyświetlanego obrazu na slajdzie. Wielkość określa się suwakiem według wartości „+” do „-”.

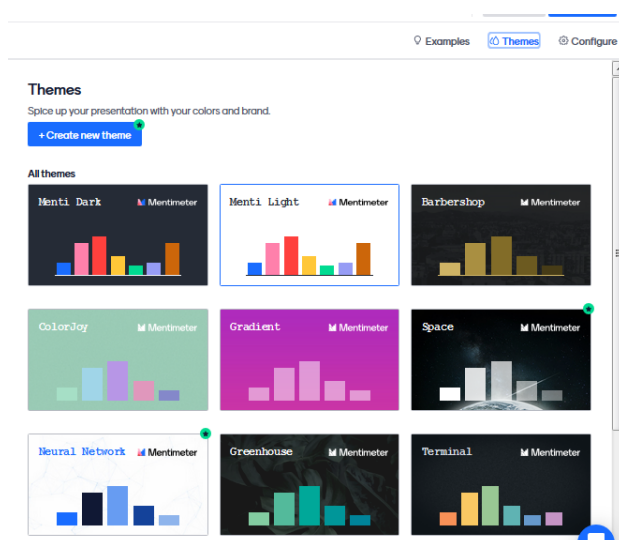
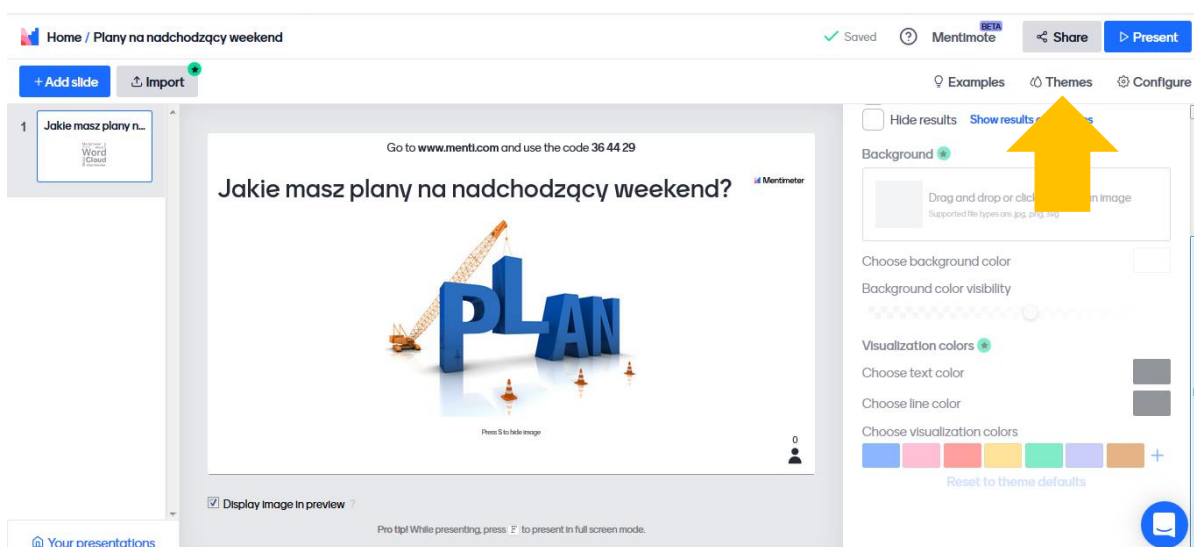
Obraz wyświetlany na slajdzie można schować klikając frazę „Hide this image”.



Dodatkowe ustawienia są dostępne w sekcji „Customize” (**czarna strzałka**). W tej sekcji możliwe jest ukrycie obrazka umieszczonego na slajdzie (*show image*), zamknąć głosowanie (*close voting*), ukrycie paska z instrukcją (*hide instruction bar*) oraz ukryć lub wyświetlać wyniki (*hide results*).

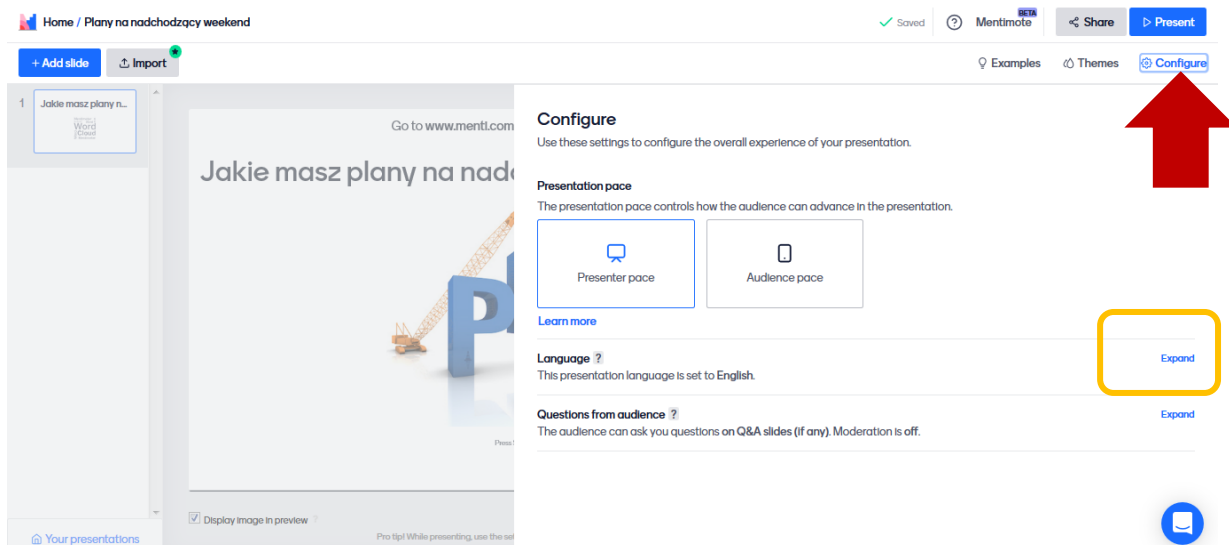


Dostępność do opcji kolorystycznych, funkcji tła i tekstu jest zależny od typu pytania oraz rodzaju subskrypcji. Niektóre z nich pozostają niedostępne dla użytkownika wersji Mentimeter Free.

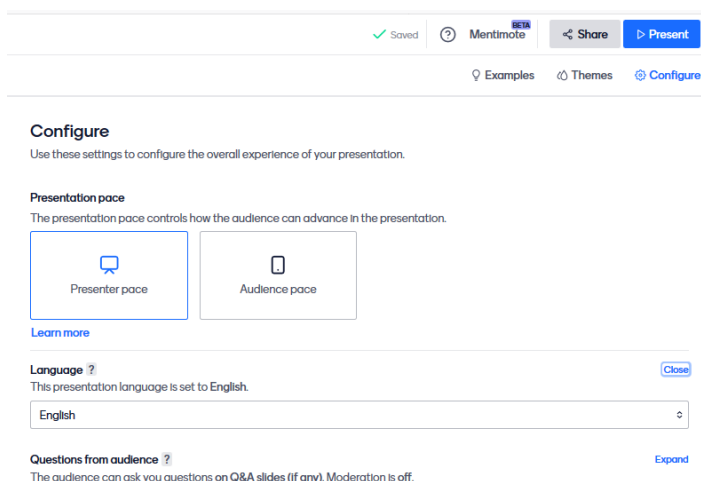


Dla urozmaicenia wyglądu ankiety warto skorzystać z opcji „Themes” (żółta strzałka), umożliwiającego nadanie jednego z 9 bezpłatnych typów kolorystycznych (układu tła i bary zastosowanych ikon). Układ uaktywnia się po kliknięciu na jego ikonę.

Istotną z punktu widzenia polskiego użytkownika platformy jest jedna z opcji dostępnej w sekcji „Configure” (**czerwona strzałka**).



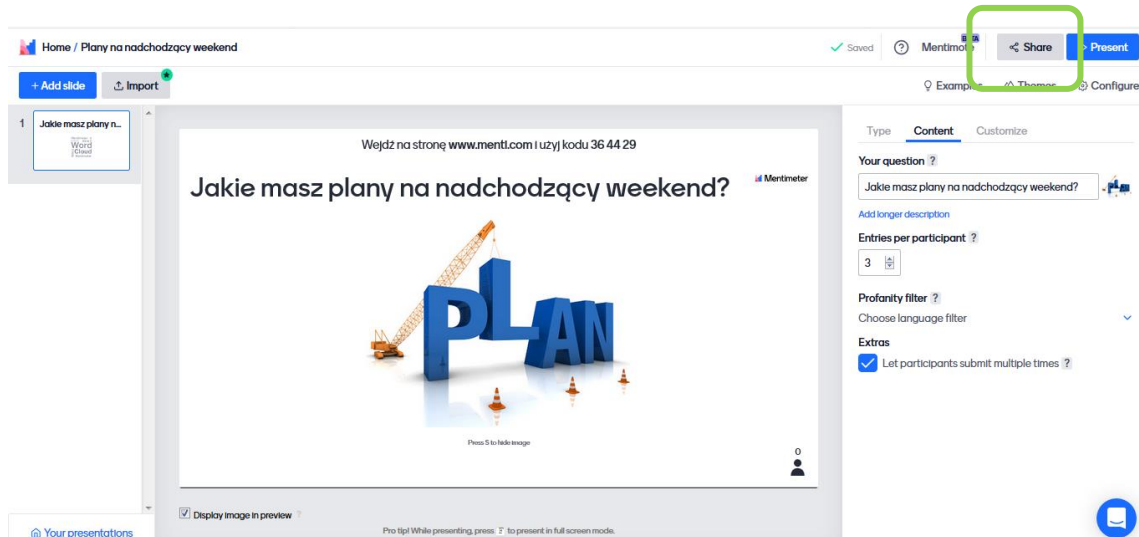
Choć platforma i jej przestrzeń kreacji prowadzona jest w języku angielskim, można zmienić ustawienia prezentacji na język polski. W tym celu, w sekcji „Configure” należy kliknąć frazę „Expand” przy zagadnieniu „Language” (**żółta ramka**).



Należy rozszerzyć listę dostępną na pasku wyboru i wybrać z niej język polski (Polish), a następnie zamknąć okno (Close).

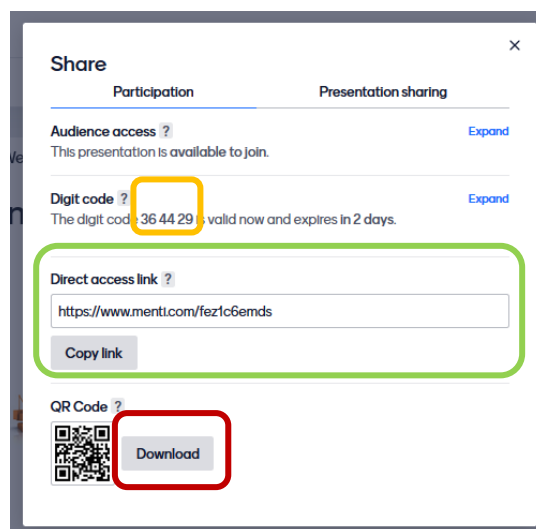
W kwestii tempa prezentowania ankiety odbiorcom, warto pozostawić aktywne okno „Presenter pace”, dzięki któremu to osoba prezentująca pytania decyduje o przejściu do następnego slajdu (o ile ustawiono ich więcej niż 1).

Informacje niezbędne do udostępniania odbiorcom formularza ankietowego są dostępne w sekcji „Share” na pasku menu (**zielona ramka**).

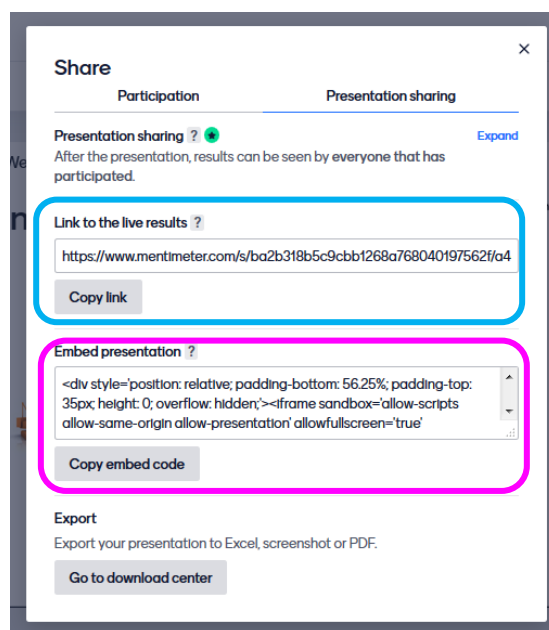


Sekcja „Share” obejmuje dwa typy udostępnień – skategoryzowane jako „Participation” (z ang. Uczestnictwo) oraz „Presentation sharing” (z ang. Udostępnianie prezentacji).

Aby udostępnić odbiorcom formularz odpowiedzi na zadanie pytanie należy pobrać prowadzący do niej link bezpośredni (Direct access link – patrz **zielona ramka**) i przekazać go wybraną przez siebie drogą komunikacji. Zgodnie z instrukcją znajdującą się na prezentacji, jej twórca może także polecić odbiorcom skorzystanie ze strony www.menti.com i zastosowanie sześciocyfrowego kodu dostępu do formularza odpowiedzi. Kod dostępu figuruje w sekcji Share/Participation jako „Digit Code” (**żółta ramka**). Twórca może także zdecydować się na wyświetlenie lub osadzenie na stronie kodu QR, kierującego odczytującą go osobę do formularza odpowiedzi na stawiane pytanie. Kod QR można pobrać klikając przycisk „Download” obok jego ilustracji (**czerwona ramka**).

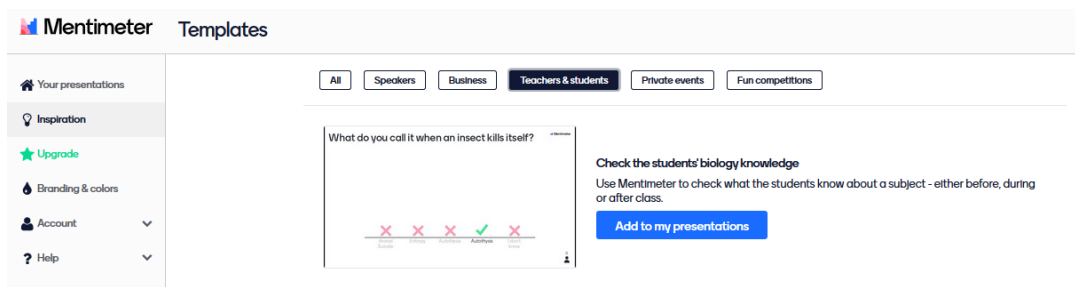


Twórca ankiety Mentimeter, korzystając z sekcji Share/Presentation sharing może udostępnić prezentację zawierającą slajd z instrukcją i kodem dostępu do formularza odpowiedzi. Dostępne opcje dotyczą bowiem udostępnienia linku do rezultatów pozyskiwanych na żywo lub w czasie odroczonym (Link to the live results – patrz: **niebieska ramka**) lub możliwości skopiowania kodu embed prezentacji do osadzenia na stronie czy blogu (Embed presentation – patrz: **różowa ramka**).

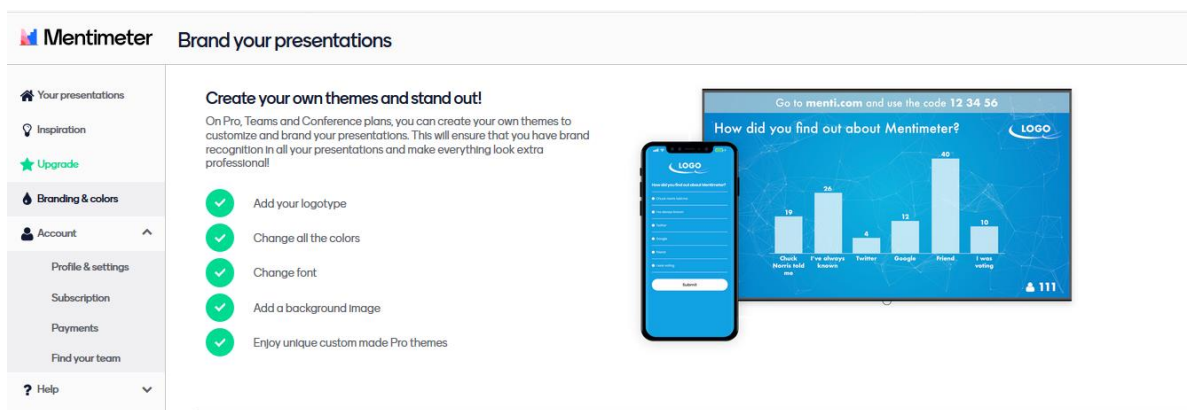


Rezultaty można także eksportować w formie Excel, zrzutu ekranu lub pliku PDF – poprzez przycisk „Go to download center”.

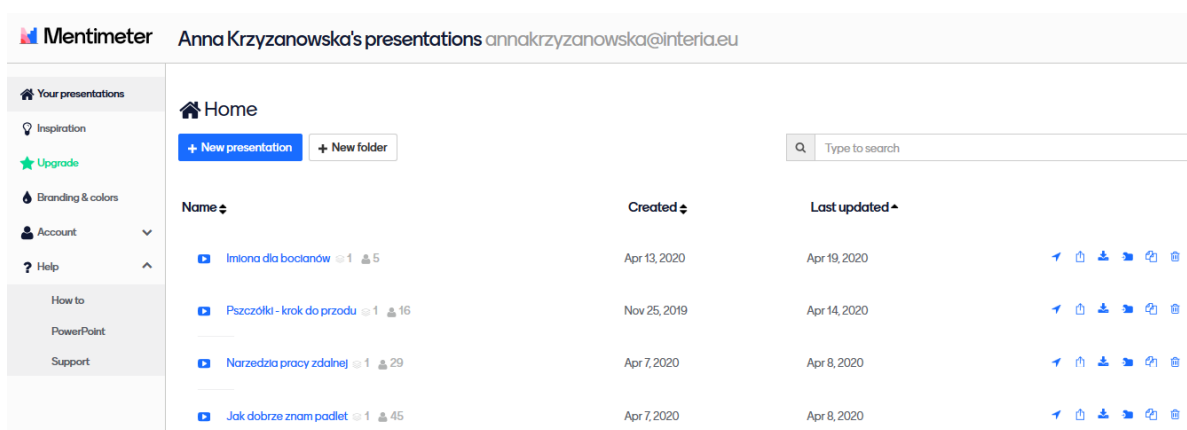
Platforma prezentuje galerię inspiracji dla swoich użytkowników, znajdującą się w sekcji „Inspirations” na stronie głównej, oraz specjalnie przygotowanej dla nauczycieli i uczniów kategorii „Teachers & Students”. Użytkownik może zapoznać się z wieloma przykładami zastosowania tego narzędzia do celów dydaktycznych i zaimplementować je do własnych zasobów Mentimeter.



Informacje o rodzajach subskrypcji dostępne są na stronie głównej użytkownika w sekcji „Account”.

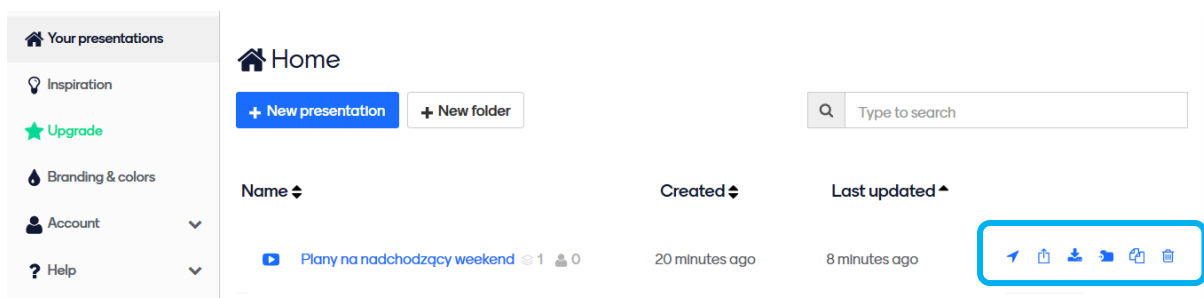


Okno pomocy oferowanej użytkownikom platformy znajduje się poniżej, w sekcji „Help”.



Nawigacja powrotna do strony głównej profilu użytkownika następuje po kliknięciu sekcji „Your presentations”. Z tej przestrzeni właściciel konta ma możliwość edycji i modyfikacji stworzonych dotąd prezentacji, a także tworzenie nowych pytań czy quizów.

Warto zwrócić uwagę na funkcjonalność ikon dostępnych przy każdej z prezentacji odnoszących się po kolei do: otworzenia prezentacji (*open mentimote*), udostępniania linku do głosowania oraz pozyskanych rezultatów (*share voting link or results*), eksportowania rezultatów (*export results*), przenoszenia prezentacji do jednego z utworzonych folderów (*move presentation to folder*), zduplikowania prezentacji (*duplicate*) oraz jej skasowania (*delete*). Miejsce występowania ikon wskazuje **niebieska ramka**.



Opracowanie: Anna Krzyżanowska